

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза
Ивана Андреевича Дементьева»**

УТВЕРЖДАЮ.

Директор МБОУ «ЦО № 40»

Гнидина С.А. Гнидина

приказ от « *30* » *декабря* 2020 г. № *501-Д*



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
Всероссийских проверочных работ (ВПР)**

*Принято
на заседании педагогического совета.
Протокол №3 от 30 декабря 2020 года.*

*С учётом мнения
Совета родителей*

г. Тула

Общие положения

Предметом настоящего Положения является организация и проведение в МБОУ «ЦО №40» Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР).

1. Всероссийские проверочные работы (ВПР) – это контрольные работы, отличительными особенностями которых является единство подходов к составлению инструмента проверки, проведению самих работ и их оцениванию, а также использование современных технологий, позволяющих обеспечить практически одновременное выполнение работ обучающимися всей РФ. Проведение ВПР организуется с целью формирования единого образовательного пространства в РФ. Варианты контрольных работ и система оценивания разрабатываются на федеральном уровне и дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

2. Организация и проведение ВПР в образовательной организации (далее – ОО) регламентируется:

- Статьей 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ №662 от 05.08.2013;
- Приказом Министерства образования РФ от 26 ноября 2015 года №1381 «О проведении мониторинга качества образования»
- Приказами Министерства образования и науки РФ о проведении Всероссийских проверочных работ (далее — ВПР),
- Распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) в области проведения ВПР.

3. Основными задачами организации и проведения ВПР являются:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана;
- осуществление диагностики достижений предметных и метапредметных результатов;
- осуществление диагностики уровня сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями;
- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;
- совершенствование методики преподавания в начальной и основной школе.

4. Проведение ВПР осуществляет образовательная организация.

5. Всероссийские проверочные работы (ВПР) – это контрольные работы, результаты которых не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам или при получении аттестата о среднем общем образовании. ВПР проводятся ОО с использованием вариантов заданий, разрабатываемых на федеральном уровне в соответствии с ФГОС. Это контрольные работы для

- оценки индивидуальных достижений обучающихся. Использование этой процедуры дает возможность получить объективную информацию о качестве образования не только по итогам окончания основных этапов обучения, но и на промежуточных этапах. ВПР не влекут за собой дополнительной нагрузки.
6. Проведение ВПР осуществляется в сроки, утверждаемые ежегодно Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
 7. Проведение ВПР в образовательной организации регламентируется приказом директора.
 8. Обязательное участие обучающихся в ВПР определяется ежегодно письмом Рособрнадзора, участие по выбору определяется образовательной организацией.
 9. От участия в ВПР могут освобождаться учащиеся с ограниченными возможностями здоровья.
 10. Во время проведения ВПР в каждой аудитории должно присутствовать не менее двух организаторов, в классах начального общего образования один из которых должен быть учителем, преподающим в этом классе.
 11. Время выполнения ВПР устанавливается Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) о проведении ВПР. Рекомендуемое время проведения работ второй-третий урок.
 12. При выполнении ВПР не разрешается использование словарей и справочных материалов. Запрещено пользоваться мобильным телефоном. Можно использовать черновик.
 13. Проверку работ осуществляет учитель, работающий в этом классе, если иное не будет предписано.
 14. В электронный журнал отметки за выполнение ВПР обучающимся вносятся дифференцированно (за исключением «2»), в пользу учащегося.
 15. Результаты ВПР не влияют на итоговый результат по предметам.

Функции МБОУ «ЦО №40» при организации и проведении ВПР

1. Назначает координатора проведения ВПР;
2. Обеспечивает проведение ВПР в образовательной организации в сроки, утверждённые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки РФ;
3. Издаёт локальные правовые акты об организации и проведении ВПР;
4. Проходит регистрацию на портале сопровождения ВПР и получает доступ в свой личный кабинет;
5. Создает необходимые условия для организации и проведения ВПР: выделяет необходимое количество аудиторий, распечатывает материалы;
6. Проводит родительские собрания с целью ознакомления и разъяснения, снятия излишней напряженности среди родительской общественности по вопросу организации и проведения ВПР;
7. Информировать родителей (законных представителей) о порядке и условиях проведения ВПР через сайт образовательной организации;

8. Проводит разъяснительную работу с учителями - предметниками, участвующими в ВПР;
9. Своевременно получает через личный кабинет архив с макетами индивидуальных комплектов;
10. обеспечивает сохранность работ, исключающую возможность внесения изменений;
11. Заполняет и отправляет в систему ВПР электронную форму сбора результатов;
12. Информировывает учителей о результатах участия класса в ВПР;
13. Хранит работы в течение года после проведения ВПР.

Срок действия Положения.

1. Положение является обязательным для всех участников образовательных отношений.
2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, настоящее Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.
3. Изменения и дополнения вносятся в Положение распорядительным актом директора образовательной организации по согласованию с Педагогическим советом