

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 40 имени Героя Советского Союза
Ивана Андреевича Дементьева»

ПРИКАЗ

«_14_»_09_2023 г.

№_420_-0

г. Тула

О проведении I (школьного) этапа
Всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году

В целях создания условий для выявления, развития и поддержки молодых талантов, развития у школьников творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования Тульской области № 1605 от 28.08.2023 «О подготовке и проведении школьного этапа ВСОШ 2023/2024 уч.г.», приказом управления образования администрации города Тулы от 31.08.2023 № 251-осн «О проведении I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023– 2024 учебном году», планом работы ОУ на 2023-2024 учебный год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести I (школьный) этап всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года (далее – Олимпиада) в период с 18.09.2023 по 26.10.2023 по общеобразовательным предметам в соответствии с (Приложением № 1)
2. При проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников руководствоваться:
 - 2.1 нормативно-правовыми документами по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;
 - 2.2 организационно-технологической моделью проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году в муниципальном образовании город Тула (далее – ОТМ) (Приложение № 2);
 - 2.3 рекомендациями и требованиями к проведению олимпиад по предметам;
 - 2.4 требованиями к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы» (приложение 3)

3. Утвердить:

3.1 Состав предметных жюри I (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников на 2023-2024 учебный год:

Председатель оргкомитета: заместитель директора Васильева Н.А.

Председатели предметных жюри:

Киселёва Л.В., Согласова Н.И. - русский язык, литература;

Ерёмичева Е.В, Лактюхина Н.В. – история, обществознание, право;

Митяева И.В., Пашкова Е.М – математика, информатика, экономика;

Афони娜 Н.А., Лучникова Л.В. . – иностранный язык;

Еникеева Е.Р., Воробьёва Е.Ю.–химия, биология, физика, география;

Астафурова О.Е., Емелина Л.В..- технология, мировая художественная культура;

Никишина О.М., Головенкина Н. А. - физическая культура, ОБЖ;

Годованчук А.А., Переплёткова С.И., Енина М.В. – начальные классы.

состав предметных жюри:

1.	Английский язык	Лаврентьева О.А., Лебёдушкина О.А., Лучникова Л. В., Трунова Л.Ю.
2.	Биология	Устина О.В, мишинева Н.А
3.	Информатика	Сорокина Т.И., Ткаченко И.С., Соловьева О.В.
4.	История	Сиротинина П.П., Маслов И.И
5.	География	Мясоедова И.Д. Губарева Е. В.
6.	Литература	Колобаева О. П., Попова Л.А. Тюрина Т. В., Салыгина Е. Ю.
7.	Математика	Сарычева Т.В., Сорокина Т.И., Мосина О. В.
8.	Мировая художественная культура	Колобаева О.П., Кулькова К.А., Рыжова Е.И.
9.	Немецкий язык	Никулина Г.С., Любчикова С.В.
10.	Основы безопасности жизнедеятельности	Сёмин В.Г., Астафьев Е.Н.
11.	Химия	Мишинева Н.А ,Асташкина Т.С
12.	Обществознание	Попова Т.Б, Маслов И.И
13.	Русский язык	Бойцова Г.А., Фатеева В.В., Попова Л.А., Тюрина Т. В., Салыгина Е. Ю.
14.	Экономика	Карпович А.М., Сиротинина П.П
15.	Технология	Устина О.В., Обухова Л. С.
16.	Право	Сиротинина П.П., Попова Т.Б.
17.	Физика	Рябова Е.В., Соловьева О.В
18.	Физическая культура	Семина Н.С., Выборнова О.М., Коньчева Е.С., Астафьев Е.Н.

4. Заместителю директора по УВР Васильевой Н.А., ответственной за организацию и проведение всероссийской олимпиады школьников:

4.1. организовать информационное сопровождение проведения I (школьного) этапа олимпиады в образовательной организации, систематически размещая необходимую информацию (текстовую, фотоматериалы) на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации.

4.2 организовать хранение олимпиадных заданий I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников до дня проведения соответствующих олимпиад по общеобразовательным предметам, с соблюдением установленной законодательством Российской Федерации ответственности за их конфиденциальность.

4.3 предоставлять на третий день после проведения каждой предметной олимпиады до 14.00 часов в МКУ «ЦНППМ г. Тулы» в муниципальную ПМК для формирования состава участников II муниципального этапа олимпиады на электронный адрес snppm_gpp_olimp@tularegion.org в 2-х форматах: Word и PDF (в PDF подписанные руководителем образовательной организации и заверенные печатью учреждения) утверждённые комиссией результаты участников I (школьного) этапа по соответствующему предмету олимпиады - рейтинги участников I (школьного) этапа олимпиады (7-11 классы по параллелям), своевременно вносить достоверные сведения по результатам участников Олимпиады через личный кабинет образовательной организации в автоматизированную информационную систему «Обобщение информации проведения ВсОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>):

4.3.1 утверждённые комиссией результаты участников I (школьного) этапа по соответствующему предмету олимпиады, рейтинг участников I (школьного) этапа олимпиады, с указанием сведений об участниках;

4.3.2 сведения о победителях и призёрах I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 уч. года по установленной форме.

5. Председателям предметных жюри информировать родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде о сроках, времени и месте проведения олимпиады, с нормативно-правовыми документами по вопросу организации и проведения I (школьного) этапа ВОШ.

6. Членам предметных комиссий до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету провести инструктаж участников олимпиады, информировав о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций.

7. Организовать проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28);

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Чернову Н.В.

Директор МБОУ «ЦО № 40»

С.А. Гнидина

С приказом ознакомлен:

График проведения предметных олимпиад школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Предметы	Дата проведения	День недели	Место проведение
1.	Физическая культура (теория)	18-21 сентября	Понедельник-четверг	каб. 208 каб. 207
2.	Физическая культура (теория и гимнастика)	22 сентября	Пятница	Стадион «Арсенал» МБОУ «ЦО 25»
3.	Английский язык	25 сентября	Понедельник	каб. 308 каб. 309
4.	Мировая художественная культура	26 сентября	Вторник	каб. 111
5.	Физика –на платформе СИРИУС (7-11 кл.)	27 сентября	Среда	Каб информатики
6.	История	28 сентября	Четверг	каб. 407 каб. 408
7.	Экономика	2 октября	Понедельник	каб. 408
8.	Основы без опасности жизнедеятельности	3 октября	Вторник	каб. 208 каб. 207
9.	Химия - на платформе СИРИУС (7-11 класс)	4 октября	Среда	Кабинет информатики
10.	Русский язык	9 октября	Понедельник	каб. 217 каб. 216 каб. 218 каб. 215
11.	География	10 октября	Вторник	каб. 418 каб. 417
12.	Биология - на платформе СИРИУС	11 октября	Среда	Кабинет информатики
13.	Литература	12 октября	Четверг	каб. 217 каб. 216 каб. 218
14.	Технология (теория и практика)	13 октября	Пятница	Каб. технологии

15.	Обществознание	16 октября	Понедельник	каб. 418 каб. 417
16.	Математика - на платформе СИРИУС 7-11 классы	17 октября	Вторник	Кабинет информатики
17.	Математика - на платформе СИРИУС 4-6 классы	18 октября	Среда	Кабинет информатики
18.	Немецкий язык	19 октября	Четверг	каб.308
19.	Право	23 октября	Понедельник	каб. 417
20.	Информатика - на платформе СИРИУС	25 октября	Среда	Кабинет информатики

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году
в муниципальном образовании город Тула**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – Модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее – Олимпиада) в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Тулы разработана в соответствии:

– с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников (далее Порядок), утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», который вступил в силу 15.07.2021 года;

– приказом Министерства образования Тульской области от 28.08.2023 года № 1605;

– методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, разработанными и утверждёнными Центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету.

1.2. Организатором школьного этапа Олимпиады является управление образования администрации города Тулы (далее - Организатор).

1.3. Школьный этап может проводиться в формате, обусловленном эпидемиологической обстановкой и действующими требованиями Роспотребнадзора (с использованием дистанционных технологий при наличии локального акта в образовательной организации).

1.4. В школьном этапе Олимпиады принимают участие все желающие обучающиеся 5-11 классов образовательных организаций. Обучающиеся 4-ых классов принимают участие только в олимпиадах по русскому языку и математике.

1.5. Индивидуальные результаты участников I (школьного) этапа олимпиады с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов (далее сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников I (школьного) этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников одной параллели, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.6. Участник, набравший большее количество баллов, становится победителем (1 место) при условии, что количество набранных им баллов превышает половину от максимально возможных.

1.7. Участники, следующие в рейтинге за победителем, становятся призёрами (2 и 3 место).

1.8. Общее количество победителей и призёров определяется по каждому предмету в каждой параллели согласно квоте, установленной Организатором.

2. Организатор Олимпиады:

2.1. Формирует и утверждает состав Оргкомитета;

2.2. Составляет план подготовки и проведения школьного этапа;

2.3. Составляет график проведения школьного этапа Олимпиады;

2.4. Заблаговременно (не позднее, чем за 10 дней до даты проведения школьного этапа Олимпиады) информирует руководителей образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципального образования город Тула, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утверждённых требованиях к организации и проведению каждой предметной олимпиады;

2.5. Для информационно-методического сопровождения подготовки и проведения Олимпиады, а также координации участия образовательных организаций во всех этапах Олимпиады поручает муниципальному казённому учреждению «Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников города Тулы» (далее – МКУ «ЦНППМ г. Тулы») создать рабочую группу специалистов в количестве не менее 5 человек;

2.6. Устанавливает квоту победителей и призёров школьного этапа Олимпиады и квоту на участие во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года;

2.7. Обеспечивает:

– хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады до начала Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

– размещение закодированных олимпиадных заданий за 1,5 часа до начала каждой предметной олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы и закодированных ключей (ответов) к заданиям через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады,

– информирование ответственных лиц в образовательных организациях о кодах доступа к олимпиадным заданиям (за 1,5 часа до начала) и ключам (через 15 минут после окончания каждой предметной олимпиады);

– создание специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

– контроль:

✓ за своевременным внесением образовательными организациями, подведомственными управлению образования администрации города Тулы,

достоверных сведений об участниках и их результатах (4-11 классы) в автоматизированную информационную систему регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ) министерства образования Тульской области «Обобщение информации проведения ВСОШ в регионе» (<http://ol.rcoi71.ru>);

✓ за формированием отчётов по итогам проведения Олимпиады в автоматизированной информационной системе РЦОИ в соответствии с установленными формами и сроками, обозначенными министерством образования Тульской области;

2.8. Вменяет в обязанность руководителям образовательных организаций:

2.8.1 утверждение локальным актом:

– проведение школьного этапа Олимпиады на базах обучения участников Олимпиады,

– назначение лица, ответственного за проведение Олимпиады в образовательной организации,

– формирование предметных жюри (не менее 5 человек) и утверждение их составов по каждому общеобразовательному предмету (до 7 сентября 2023 г.),

2.8.2 тиражирование, проверку и хранение олимпиадных работ,

2.8.3 награждение победителей и призёров школьного этапа;

2.8.4 оформление, сбор и передачу Оргкомитету согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обработку персональных данных;

2.8.5 своевременное предоставление списков участников Олимпиады для внесения их в базу РЦОИ;

2.9. Для методического обеспечения утверждает:

- составы муниципальных предметно-методических комиссий, которые разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету,

- требования к организации и проведению школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету с учётом методических рекомендаций Центральных методических комиссий;

2.10. Для осуществления конкурсного отбора и формирования состава участников II (муниципального) этапа всероссийской олимпиады школьников в соответствии с количеством баллов и рейтингом участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, классу и установленной квотой на участие во II (муниципальном) этапе всероссийской олимпиады школьников 2022-2023 учебного года формирует и утверждает состав муниципальной комиссии по отбору участников муниципального этапа Олимпиады;

2.11. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий;

2.12. Утверждает итоговые результаты олимпиады с учетом внесенных изменений в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения

предметных олимпиад по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

2.13. Осуществляет проведение Олимпиады в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28).

3. Организационный комитет:

3.1. Разрабатывает организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

3.2. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с новым Порядком и нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями;

3.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации с указанием фамилии, инициалов имени и отчества, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках);

3.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения заданий, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, о времени и месте ознакомления с результатами.

4. Сопровождение Олимпиады

4.1. МКУ «ЦНППМ г. Тулы» создаёт группу специалистов по сопровождению всероссийской олимпиады школьников (далее группа сопровождения Олимпиады) с целью:

4.1.1. реализации направления «Предметные олимпиады всероссийской олимпиады школьников» в образовательном пространстве города Тулы;

4.1.2. осуществления организационно-координационной, методической, мониторинговой и информационно-аналитической деятельности в процессе проведения Олимпиады.

4.2. Группа сопровождения Олимпиады выполняет:

4.1.1. Организационно-информационное сопровождение:

а) формирование:

- нормативно-правовой базы Олимпиады,
- банка олимпиадных заданий школьного и муниципального этапов;
- составов муниципальных предметно-методических комиссий;

- состава муниципальной комиссии по отбору участников муниципального этапа Олимпиады;
- б) кодировка и предоставление олимпиадных заданий для размещения на официальном сайте управления образования администрации города Тулы;
- в) координация участия образовательных организаций города в школьном, муниципальном, региональном этапах Олимпиады;
- г) подбор кандидатур разработчиков олимпиадных заданий школьного этапа из числа педагогов города;
- д) сбор и формирование:
 - заявок для участия школьников в муниципальном этапе,
 - списков участников муниципального и регионального этапов,
 - итоговых рейтинговых ведомостей школьного и муниципального этапов по предметам,
- ж) информационная поддержка проведения Олимпиады школьников и освещение на сайте управления образования администрации города Тулы;
- з) постоянное взаимодействие с муниципальным координатором (управление образования администрации города Тулы), министерством образования Тульской области (МОТО), региональным центром обобщения информации (РЦОИ), ответственными сотрудниками в образовательных организациях.

4.2.2. Методическое сопровождение:

- а) формирование предметно-методических комиссий и организация экспертизы олимпиадных заданий школьного этапа,
- б) проведение методических семинаров для заместителей директора и лиц, ответственных за проведение Олимпиады в образовательной организации,
- в) разработка методических рекомендаций и памяток по проведению всероссийской олимпиады школьников,
- г) консультирование заместителей директора образовательных организаций, ответственных за проведение всероссийской олимпиады школьников в образовательной организации, сопредседателей предметных жюри, педагогов, родителей.

4.2.3. Аналитическую деятельность:

- а) формирование цифровых отчётов школьного и муниципального этапов,
- б) подготовка статистических данных по участию обучающихся образовательных организаций города в школьном этапе Олимпиады,
- в) подготовка анализа проведения и результатов участия обучающихся города в школьном этапе Олимпиады.

5. Предметное жюри

5.1. По каждому общеобразовательному предмету проверяет выполненные работы участников олимпиады, определяет победителей и призеров на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной Организатором

(победителем, призером Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий);

5.2. Заносит индивидуальные результаты участников Олимпиады с указанием сведений об участниках в рейтинговую таблицу результатов участников Олимпиады по каждому предмету, представляющую собой ранжированный список участников одной параллели, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг); председатель жюри декодирует работы (участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке);

5.3. При включении в комплект заданий на трансформацию и перефразирование жюри может предусмотреть возможность расширения ключей для данных заданий;

5.4. В ходе проверки работ обсуждает ответы участников, не совпадающие с ключом, и может принять решение о добавлении некоторых предложенных участниками вариантов ответов в ключ (эти варианты будут засчитываться как правильные наряду с предложенными в первоначальном ключе);

5.5. Решение о расширении ключей оформляет протоколом жюри до проведения разбора заданий, показа работ и апелляций;

5.6. Предоставляет Организатору Олимпиады в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету протоколы (итоговые рейтинговые ведомости), утверждающие индивидуальные результаты участников олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий;

5.7. Сканирует и размещает работу победителя в параллели на сайте образовательной организации без указания персональных данных.

5.8. Принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

5.9. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

5.10. Информировать участников олимпиады о принятом решении;

5.11. Оформляет протокол по решению.

6. Способы информирования:

6.1. Информационно-методическое сопровождение подготовки и проведения Олимпиады, размещение необходимых материалов в средствах массовой информации, на официальном сайте управления образования администрации города Тулы обеспечивает МКУ ЦНППМ г. Тулы;

6.2. Информирование родителей (законных представителей) на информационных стендах и на сайтах образовательных организаций о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады, результатах участников по каждому общеобразовательному предмету, а также утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение

школьного этапа Олимпиады, обеспечивают руководители муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации города Тулы;

6.3. Для своевременного информирования родителей (законных представителей), с целью обеспечения массового участия обучающихся в Олимпиаде, образовательные организации раздают всем обучающимся памятки с информацией о дате и времени проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (Приложение № 1).

7. Сроки проведения школьного этапа Олимпиады

7.1. Сроки проведения школьного этапа Олимпиады устанавливает министерство образования Тульской области.

7.2. График проведения предметных олимпиад школьного этапа утверждает Организатор – управление образования администрации города Тулы (Приложение № 2).

7.3. В Олимпиаде по предметам принимают участие обучающиеся 5-11 классов, обучающиеся 4-х классов участвуют только в олимпиадах по математике и русскому языку.

8. Использование информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус»» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. В рамках исполнения Поручения Президента Российской Федерации от 25 декабря 2020 г. пр-2210 пп. 1е) и 4б) в 2022/23 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 6 предметам (физика, биология, химия, астрономия, математика, информатика) будет проводиться совместно с Образовательным Фондом «Талант и успех» с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы».

8.2. Министерством образования Тульской области и Образовательным Фондом «Талант и успех» подписано Соглашение о сотрудничестве в области проведения школьного этапа Олимпиады (далее - Соглашение).

8.3. Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы» представлены в Приложении № 3.

9. Функции родителей

Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения Олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся Организатором в течение 1 года с даты проведения Олимпиады (на сайте - фамилия, инициалы имени и отчества, класс, количество баллов, статус)

10. Регистрация участников школьного этапа Олимпиады

10.1. Все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации. Регистрацию участников Олимпиады осуществляет ответственный сотрудник в каждой образовательной организации перед

началом проведения каждой предметной Олимпиады. Конкурсный день начинается с регистрации участников и с присвоения им индивидуального номера участника. Этот номер является единственным опознавательным элементом участника Олимпиады, известным только ответственному сотруднику в образовательной организации.

10.2. Идентификационный номер, полученный участником Олимпиады при его регистрации, используется как его персональный шифр. Работа по присвоению идентификационного номера, процедура внесения баллов в компьютер (полная информация о рейтинге каждого участника Олимпиады) доступны только ответственному лицу или специальному техническому сотруднику.

10.3. На каждом бланке ответа участник Олимпиады указывает только свой идентификационный номер, который присваивается ему при регистрации. Никакая иная информация об участнике (в том числе фамилия, номер школы, город и т. п.) не указывается. В случае указания подобной информации работа считается декодированной и не проверяется, а участник получает 0 баллов за данную предметную Олимпиаду. Жюри проверяет только бланки ответов. Декодирование бланков ответов проводится после внесения в компьютер результатов конкурса и поручается ответственному лицу или специальному техническому сотруднику

11. Условия рассадки участников

11.1. Участие в Олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

11.2. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место.

11.3. Для проведения предметных олимпиад требуются аудитории для рассадки участников:

- участники должны сидеть по одному за столом в шахматном порядке;

- все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

12. Материально-техническое оборудование

12.1. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, бумага для черновиков;

12.2. Участники выполняют задания черными гелевыми ручками, так как в дальнейшем работы участников могут сканироваться;

12.3. При проведении олимпиад по иностранным языкам в каждой аудитории должен быть компьютер и динамики (колонки) для прослушивания; в аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика;

12.4. Перечень материалов и инструментов, необходимых для выполнения заданий школьного этапа по технологии, организатор предоставляет руководителям образовательных организаций за 10 дней до начала указанной олимпиады.

13. Размещение олимпиадных заданий

13.1. Начало предметных олимпиад – в 13-00.

13.2. Олимпиадные задания и ключи к ним (ответы и критерии оценки) в кодированном виде одновременно будут размещаться на официальном сайте управления образования города Тулы (<http://uotula.ru/>) (далее – Сайт) в день проведения каждой предметной олимпиады (за исключением олимпиад, проводимых на платформе Образовательного центра «Сириус»).

13.3. Переход на страницу с заданиями осуществляется с главной страницы Сайта нажатием на баннер всероссийской олимпиады школьников.

13.4. Задания и ключи будут доступны в день проведения олимпиады за 1,5 часа до начала.

13.5. Ответственное лицо в образовательной организации скачивает задания, открывает их с помощью кода и распечатывает по количеству участников. Также скачивает ключи (ответы и критерии).

13.6. В то же время на телефон ответственного придёт сообщение с кодом доступа к заданиям.

13.7. Код доступа к ключам (ответам к заданиям) будет сообщаться по истечении времени проведения каждой предметной олимпиады.

13.8. В конце дня проведения Олимпиады задания и ключи будут удалены с сайта.

14. Присутствие педагогов и должностных лиц

В аудиториях проведения Олимпиады при соблюдении санитарно-эпидемиологических требований присутствуют дежурные учителя, члены жюри, вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, Оргкомитета, должностные лица министерства образования Тульской области, Рособнадзора, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации (до момента выдачи участникам олимпиадных заданий).

15. Порядок проведения предметных олимпиад в аудиториях

15.1. Перед выполнением олимпиадной работы председатель жюри кодирует работы участников.

15.2. Дежурные педагоги в аудитории после проведения инструктажа участников (о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады) должны зафиксировать время начала и окончания Олимпиады на доске. За 15 и за 5 минут до окончания времени выполнения заданий дежурный педагог должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки ответов и их переноса в бланк. По истечении времени по просьбе дежурного педагога участники Олимпиады должны перевернуть бланки ответов лицом вниз и положить ручки на стол. На бланках ответов не указывается фамилия участника и название образовательной организации, не должно быть никаких условных пометок. Черновики не рассматриваются при проверке результатов Олимпиады.

15.3. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть аудиторию.

15.4. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

15.5. Продолжительность выполнения олимпиадных работ, примерное содержание заданий школьного этапа представлены в Приложении № 4.

15.6. Особые условия проведения Олимпиады по физической культуре представлены в Приложении № 5

16. Показ проверенных работ и апелляция

16.1. Участник Олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ. За один час до апелляции жюри организует показ проверенных олимпиадных работ.

16.2. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

16.3. Если участник не согласен с выставленными баллами, то он вправе подать апелляцию о несогласии в апелляционную комиссию своей образовательной организации (пишет заявление о несогласии с оценкой одного, нескольких или всех заданий в установленной Организатором форме)

17. Условия удаления участника Олимпиады

17.1. Участникам не разрешается брать в аудиторию бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры, планшеты и любые другие технические средства. В случае нарушения участником Олимпиады утвержденных требований к организации и проведению Олимпиады жюри удаляет данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении.

17.2. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Положения, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

17.3. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

17.4. После публикации утвержденных результатов участников школьного этапа Олимпиады на официальном сайте управления образования администрации города Тулы с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету претензии о несогласии с выставленными баллами не принимаются.

Требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года на технологической платформе «Сириус.Курсы»

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников на технологической платформе «Сириус.Курсы» (далее – олимпиада) проводится по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) с использованием дистанционных информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, при подаче и рассмотрении апелляций. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online.

2. Для выполнения олимпиады участнику необходимо устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон).

3. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по местному времени. График проведения школьного этапа отображен в приказе МО ТО от 28.08.23 № 1605.

4. Образовательные организации получают доступ к индивидуальным кодам участников не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

5. Вход участника в тестирующую систему осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код), который направляется каждому участнику в его образовательной организации. Этот индивидуальный код предоставляет участнику также доступ к его результатам после завершения олимпиады. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru.

6. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. Для этого участнику необходимо получить код того класса, задания которого он выполняет.

7. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00 по местному времени. Работа должна быть сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, но не позже 20:00 по местному времени. В случае, если работа не была сдана участником до окончания отведенного на выполнение времени, сохраненные ответы будут направлены на проверку автоматически.

8. Требования к порядку выполнения заданий школьного этапа олимпиады по конкретному предмету и классу публикуются на официальном сайте олимпиады не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения олимпиады. Требования определяют время, отведенное на выполнение заданий, комплекты заданий по классам (параллелям), наличие или отсутствие аудио- и видеофайлов, необходимые дополнительные материалы.

9. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе родителей, учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

10. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolymp.ru публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

11. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

12. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам по коду участника через 7 календарных дней с даты проведения олимпиады в соответствии с инструкцией на официальном сайте олимпиады.

13. Вопросы участников олимпиады, связанные с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, принимаются региональным координатором в течение 3 календарных дней после публикации предварительных результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу. Рассмотрение вопросов участников происходит согласно порядку, опубликованному на официальном сайте олимпиады siriusolymp.ru. В случае, если ответ на вопрос участника подразумевает расширение множества верных ответов и необходимость перепроверки его работы, то происходит пересчет баллов всех участников, учитывая новое множество верных ответов.

14. Окончательные результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса по истечении 14 календарных дней со дня проведения олимпиады и направляются в образовательные организации.

**Продолжительность и содержание предметных олимпиад
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2023-2024
учебного года**

№ п/п	Наименование предметной олимпиады	Рекомендуемая общая максимальная продолжительность письменных конкурсов	Содержание школьного этапа олимпиады
1.	Английский язык 5-11 классы	– для 5-6 классов – от 45 до 60 минут – для 7-8 классов – от 60 до 90 минут – для 9-11 классов – от 90 до 120 минут	– аудирование; – лексико-грамматический тест; – лингвострановедческая викторина; – чтение
2.	География 5-11 классы	– на выполнение заданий теоретического тура – до 90 минут; – на выполнение заданий тестового тура – до 45 минут	– теоретический и тестовый туры; – оба тура проводятся в письменной форме в один день непосредственно один за другим
3.	Искусство (мировая художественная культура) 5-11 классы	– 5-6 классы – не более 90 минут, – 7-8 классы – не более 135 минут, – 9, 10, 11 классов – не более 180 минут.	– первый тур - теоретический - аудиторное выполнение олимпиадных заданий (тестирование, теоретические и творческие задания);
4.	Испанский язык 5-11 классы	– не более 2 часов (120 минут)	– аудирование; – лексико-грамматический тест; – лингвострановедческая викторина; – чтение
5.	История 5-11 классы	– 5-6 классы 45 минут – 7-11 классы 90 минут – Время написания эссе в 7-11 классах – не менее 45 минут	– тестирование; – эссе
6.	Итальянский язык 5-11 классы	– для всех классов – не более 2 часов (120 минут)	– школьный этап не проводится по причине отсутствия педагогов
7.	Китайский язык 5-11 классы	5-8 классы - не более 1 часа 15 минут (75 минут); – 9-11 классы – не более 1 часа 30 минут (90 минут)	– аудирование – 15 минут; – чтение – не более 20/30 минут; – лексико-грамматический тест не более 25/30 минут; – лингвострановедение – не более 15 минут
8.	Литература 5-11 классы	– для учеников 5-8 классов – не более 90 минут – для учеников 9-11 классов – не более 180 минут	– тестирование; – работа с текстом; – творческое задание
9.	Немецкий язык 5-11 классы	– Для всех классов – не более 2 часов (120 минут) – 5-6 классы – не более 90 минут; – 7-8 классы – не более 135 минут; – 9-11 классы – не более 180 минут	– аудирование – 15 минут; – чтение – не более 20/30 минут; – лексико-грамматический тест не более 25/30 минут; – лингвострановедение – не более 15 минут
10.	Обществознание 5-11 классы	– 5-6 классы – 45 минут – 7-8 классы – 60 минут – 9-11 – 90 минут	– тестирование (в состав тестов входят правовые задачи)
11.	Основы безопасности жизнедеятельности и 5-11 классы	– 5-6 классы - не более 45 минут; – 7-11 классы – теория – не более 90 минут, практика – 20 минут	– теоретический и тестовый туры; – оба тура проводятся в письменной форме в один день непосредственно один за другим
12.	Право ШЭ 5-11 классы	5-8 классы – не более 45 минут, 9 – 11 классы максимально 120	– тестирование (в состав тестов входят правовые задачи, ребусы, работа с

	МЭ 9-11 классы	минут	терминами и с текстом)
13.	Русский язык 4-11 классы	- 4-6 классы – не более 60 минут -7-8 классы – не более 90 минут; 9-11 классы – не более 120 минут	– тестирование (в состав тестов входят теоретические и практические задания, частично с применением творческого подхода)
14.	Технология 5-11 классы	– 5-6 классы - не более 90 минут, из которых: – 45 мин – на теоретические задания и тесты, – 45 минут – на практическое задание – 7-11 классы – не более 180 минут	– тестирование, – одно творческое задание, – практическое задание по выбору участников, – наличие проекта (пояснительной записки)
15.	Физическая культура 5-11 классы	- теоретико-методические испытания – не более 45 минут; – количество проводимых дней – не более 3	– теоретический тур (тестирование) – 1 день, – практический тур – 2 дня (гимнастика, лёгкая атлетика)
16.	Французский язык 5-11 классы	– для всех классов – не более 2 часов (120 минут)	– аудирование – 15 минут; – чтение – не более 20/30 минут; – лексико-грамматический тест не более 25/30 минут; – лингвострановедение – не более 15 минут
17.	Экология ШЭ - 5-11 класс МЭ - 9-11 класс (обучающиеся 5-7 классов могут выступать за 9 класс – по желанию)	– не более 45 минут	– тестирование (теоретические задания и тесты, в 7-11 классах тесты содержат работу с текстом)
18.	Экономика 5-11 класс	– 7-8 классы максимально 120 минут; – 9 классы – максимально 150 минут; – 10-11 классы – максимально 180 минут	– задания состоят из тестирования и решения задач

Особые условия проведения Олимпиады по физической культуре

1. Школьный этап по физической культуре проводится в 2 тура:
I тур – теоретический;
II тур – практический.
2. I тур (теоретический) проводится в течение 1 дня.
3. II тур (практический) проводится в течение трёх дней.
4. Для проведения школьного этапа Олимпиады в каждой образовательной организации формируется и утверждается приказом директора комиссия (жюри), которая проводит испытания по двум турам. Результаты предоставляются муниципальной комиссии в программе Excel на электронный адрес snppm_gpp_olimp@tularegion.org (отдельно среди мальчиков и отдельно среди девочек).
5. Для отбора участников на муниципальный этап будет использована таблица подсчета и ранжирования результатов в программе Excel. После перевода результатов в баллы выстраивается рейтинговая таблица по городу. Согласно квоте, муниципальная комиссия по отбору участников на муниципальный этап разместит списки участников, прошедших на муниципальный этап, на официальном сайте управления образования администрации города Тулы.
6. Школьные жюри несут ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа.
7. Членам комиссий (жюри) необходимо соблюдать санитарно-эпидемиологические правила.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

адрес регистрации _____

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

(ФИО ребёнка)

приходящегося мне _____
(сын, дочь и т. д.)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан, в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого
осуществляется опека или попечительство)

зарегистрированного по адресу _____

даю согласие организаторам (представителям организаторов) школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее - олимпиада) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес, контактные телефоны, паспортные данные), т.е. совершения с ними следующих действий: сбор, систематизацию, хранение, использование (в том числе передачу), а также осуществление иных действий с персональными данными, предусмотренных законодательством РФ, в целях обработки олимпиадных работ, определения рейтинга участников олимпиады.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребёнка.

_____/_____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

(дата заполнения)

СОГЛАСИЕ НА ПУБЛИКАЦИЮ ОЛИМПИАДНОЙ РАБОТЫ

Я,

_____ (ФИО родителя или законного представителя)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка _____

_____ (ФИО ребёнка)

даю согласие организаторам (представителям организаторов) школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее - олимпиада) на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об Утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата заполнения)

Рейтинг обучающихся 7-11 классов, участников I (школьного) этапа
всероссийской олимпиады школьников 2023-2024 учебного года

ПО _____
(указать предмет)

МБОУ ЦО № _____
ОБРАЗЕЦ

№ п/п	Фамилия, <u>инициалы имени и отчества участника</u>	Класс (<u>без литеры</u>)	ОО (<u>краткое наименование, без кавычек</u>)	Количество баллов (<u>округляем до целых, кроме физической культуры</u>)	Статус участника (Победитель/Призёр/Участник) (<u>статус пишется с большой буквы</u>)
1.	Петров А.С.	7	МБОУ ЦО №	95	Победитель
2.	Барковская С.В.	7	МБОУ ЦО №	90	Призёр
3.	Попов Р.С.	7	МБОУ ЦО №	89	Участник
4.	Преображенская С.Р.	7	МБОУ ЦО №	88	Участник
5.	Сидорова О.В.	8	МБОУ ЦО №	75	Победитель (призёр МЭ ВОШ 2022-2023 уч. г.)
6.	Комаров Н.А.	8	МБОУ ЦО №	45	Призёр
7.	Иванов М.Л.	9	МБОУ ЦО №	89	Победитель
8.		9	МБОУ ЦО №	87	Призёр
9.		10	МБОУ ЦО №	75	Победитель
10.		10	МБОУ ЦО №	70	Призёр
11.		10	МБОУ ЦО №	65	Участник
12.		11	МБОУ ЦО №	85	Победитель
13.		11	МБОУ ЦО №	84	Призёр
14.		11	МБОУ ЦО №	82	Призёр
15.		11	МБОУ ЦО №	79	Участник

Руководитель ОО: _____ / _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

Печать ОО

Примечание.

1. Рейтинг представляет собой ранжированный список участников (7-11 классы), (один по всем параллелям классов, начиная с 7, заканчивая 11 классом) расположенных по мере убывания набранных ими баллов (в каждой параллели); участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке внутри параллели.

2. В графе «Статус участника (победитель/призёр/участник)» слова «Победитель», «Призёр», относящиеся к конкретному участнику, необходимо выделить жирным цветом. Статус пишется с **большой буквы (Победитель, Призёр, Участник).**

3. В случае, если учащийся является победителем или призёром муниципального этапа ВсОШ 2021-2022 уч. года, то в графе «Статус участника (победитель/призёр/участник)» необходимо сделать об этом отметку в скобках.

4. В рейтинг записываем **всех** участников, даже с нулевым показателем баллов.

5. **Шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал-одинарный, выравнивание по центру.**

6. **Порядок граф не менять!!**

Сведения
 об участниках муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2023-2024
 учебного года,
 прошедших рейтинговый отбор, и победителях и призёрах муниципального этапа 2022-2023
 уч. г. по _____)
 МБОУ ЦО № _____

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	Класс	Кол-во баллов	Статус участника (победитель, призёр, участник)	Ф.И.О. учителя-наставника (полностью)
1	Иванов	Иван	Сидорович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _____»	7	91	Победитель	Иванова Алевтина Ивановна
2	Петрова	Ольга	Васильевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _____»	8	85	Призёр	Сидорова Любовь Александровна
3					9			
4					10			
5					11			
Победители и призёры муниципального этапа ВОШ 2022-2023 уч. г.								
4	Семёнова	Ирина	Семёнова	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _____»	8	93	Победитель	Петрова Маргарита Петровна
5	Васильев	Артем	Олегович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования № _____»	8	90	Призёр	Петрова Маргарита Петровна
6					9			
7					10			
8					11			

Руководитель ОО: _____ / _____

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Печать ОО

Примечание.

1. Сведения об участниках МЭ ВСОШ 2023-24 уч.г., заполняются **ответственным в образовательном учреждении** строго по установленной форме в соответствии с образцом: **шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал-одинарный, выравнивание по центру. Порядок граф не менять!!!**
2. Классы указываются по мере возрастания.

